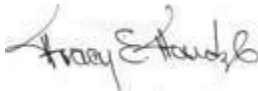


## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

| SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA  |                                 |  |
|--|---------------------------------|--|
| <b>DATOS BÁSICOS CONTRATO</b>  |                                 | <p><b>OBJETO DEL CONTRATO:</b><br/>Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado conservación de la Infraestructura deportiva y Recreativa del Distrito especial de Santiago de Cali BP-26005399</p> <p><b>SEGURIDAD SOCIAL:</b> Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.</p> <p><b>Forma de pago:</b><br/> <input type="checkbox"/> Vencida<br/> <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada<br/> <input type="checkbox"/> Extemporánea                 </p> |
| No. Contrato   | .4162.010.26.1.4598 2025        |  |
| Supervisor del Contrato  | Krysthian David Ramírez Munevar |  |
| Nombre del prestador del servicio  | Francy Elena Fernández Gómez    |  |
| Cedula   | 66.817.102                      |  |
| Valor del contrato:  | \$10.890.000                    |  |
| Fecha inicio   | 12/Nov/2025                     |  |
| Fecha finalización   | 31/Dic/2025                     |  |
| <b>SEGURIDAD SOCIAL</b>  |                                 |  |
| IBC (ingreso básico de cotización)   | \$2.178.000                     |  |
| No. Planilla   | 1077174317                      |  |
| No. PIN, Autorización, Referencia, Pago  | 8822885365                      |  |
| Operador:  | Simple                          |  |
| Fecha de Pago  | 28/Nov/2025                     |  |
| Periodo de pago de la seguridad social:  | Diciembre 2025                  |  |
| <b>CUOTA NÚMERO (2)</b>  |                                 |  |
| De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: |                                 |  |
| <b>OBLIGACIÓN CONTRACTUAL</b>  |                                 | <b>ACTIVIDADES REALIZADAS</b>  |
| 1.Acompañar a los equipos de la Secretaría del Deporte en las mesas técnicas de planeación, implementación y seguimiento a las políticas públicas.   |                                 | 1.1 Acompañé al equipo de la Subsecretaría de Fomento a la VII Sesión Del Consejo Consultivo de Cultura Ciudadana (informe impacto ciclovía). (Anexo 1.1)  |

|   |  |
|---|--|
| <p>2.Realizar la articulación con los enlaces de otros organismos de la administración para gestionar la información relacionada con los indicadores de políticas públicas en donde la Secretaría del Deporte y la Recreación es corresponsable de su cumplimiento.</p> | <p>2.1 Asistí a la III Sesión del Comité Territorial de Justicia Transicional dando cumplimiento a lo ordenado en la Ley 1448 de 2011(Anexo 2.1)<br/> 2.2. Asistí a la IV Sesión Ordinaria de los Subcomités de Atención y Asistencia, Sistemas de Información y Medidas de Rehabilitación (Anexo 2.2.)<br/> 2.3. Asistí a la IV Sesión Ordinaria de los Subcomité de Enfoque Diferencial, Reparación y Prevención y Protección (anexo 2.3)<br/> 2.4 Asistí a reunión mensual con la Secretaría de Paz, para revisión de las acciones de seguimiento al cumplimiento de la Sentencia SU-020 de 2022 de la Corte Constitucional (Anexo 2.4)<br/> 2.5 Asistí a reunión de mensual con la Personería de Cali, quien realiza en seguimiento al cumplimiento de la Sentencia SU-020 de 2022 (Anexo 2.5)</p> |
| <p>3. Actualizar las bases de datos de los indicadores para la preparación de informes de políticas públicas que sean requeridos</p>  | <p>3.1 Elaboré la matriz de seguimiento al Plan Operativo Anual de Inversiones POAI 2026 para las Víctimas del Conflicto asentadas en Cali, para el cumplimiento de la Ley 1448 de 2011 (Anexo 3.1)</p>  |
| <p>4.Gestionar las solicitudes y respuestas de los oficios a través de la plataforma ORFEO que son propios del proceso de políticas públicas</p>  | <p>4.1 Colaboré en la elaboración de diferentes oficios enviados por la plataforma Orfeo (Anexo 4.1)</p>   |
| <p>5.Participar en la Mesa Interdisciplinaria de Trabajo para el análisis de la base de datos de infraestructura deportivas de la ciudad</p>  | <p>5.1 Presenté las acciones que dan cumplimiento a la Política Pública de la mujer, subrayando la importancia de garantizar la igualdad y la inclusión en el uso y disfrute de los escenarios deportivos contribuyendo a eliminar brechas y desigualdades, promoviendo condiciones equitativas (Anexo 5.1)</p>  |
| <p>6.Las demás que le sean asignadas en desarrollo del objeto contractual</p>   | <p>6.1. Asistí a Mesa Técnica Distrital de Víctimas citada por la Personería de Cali para revisión del POAI 2026 (presupuesto para las víctimas)</p>   |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
|                                   |   |
| MEDIO DE VERIFICACIÓN:            | <p>Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link</p> <p><a href="https://drive.google.com/drive/folders/1CrqnZCIWOxR_BTsqZhC2toAPZuwRMsl?usp=drive_link">https://drive.google.com/drive/folders/1CrqnZCIWOxR_BTsqZhC2toAPZuwRMsl?usp=drive_link</a></p> |
| OBSERVACIONES:                    | N/A   |
| FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO: |   |
| FECHA DE TRANSACCIÓN:             | 19/Dic/2025   |